

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE  
PROWADZONEGO NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI  
PUBLICZNYCH**

2/ZP/20

**„Świadczenie profesjonalnej usługi ochrony fizycznej, mienia w budynku oraz posesji Sądu Rejonowego w Kaliszu, zlokalizowanych w Kaliszu przy ul. Asnyka 56a wraz z obsługą i nadzorem nad środkami ochrony elektronicznej oraz prowadzenie szatni dla interesantów znajdującej się w pomieszczeniu ochrony, a także monitorowanie sygnałów lokalnego systemu alarmowego w archiwum sądowym w budynku przy ul. Kilińskiego 13.”**

**§ 1**

**Zamawiający**

SĄD REJONOWY W KALISZU

Al. Wolności 13

62-800 Kalisz

Oddział Gospodarczy

tel. (62) 76-57-778, -903

e-mail: [oddzgospodarczy@kalisz.sr.gov.pl](mailto:oddzgospodarczy@kalisz.sr.gov.pl)

<http://kalisz.sr.gov.pl/bip/>

**§ 2**

**Przedmiot postępowania**

1. Przedmiotem postępowania jest: **„Świadczenie profesjonalnej usługi ochrony fizycznej, mienia w budynku oraz posesji Sądu Rejonowego w Kaliszu, zlokalizowanych w Kaliszu przy ul. Asnyka 56a wraz z obsługą i nadzorem nad środkami ochrony elektronicznej oraz prowadzenie szatni dla interesantów znajdującej się w pomieszczeniu ochrony, a także monitorowanie sygnałów lokalnego systemu alarmowego w archiwum sądowym w budynku przy ul. Kilińskiego 13.”** (dalej: Przedmiot postępowania).
2. Zamawiający dopuszcza zapoznanie się przez Wykonawcę z obiektem Sądu objętym usługą w terminie ustalonym z Oddziałem Gospodarczym Sądu Rejonowego w Kaliszu tel. 62 76-57-778/903.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści regulaminu postępowania lub załączników do regulaminu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

### § 3

#### Miejsce przeprowadzenia postępowania

Postępowanie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego.

#### Dane Zamawiającego:

Sąd Rejonowy w Kaliszu, 62-800 Kalisz, Al. Wolności 13, NIP 618-16-07-239

#### Dane kontaktowe:

##### **w zakresie proceduralnym:**

Pan Michał Sradomski - specjalista ds. zamówień publicznych

tel. (62) 76-57-903 - w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

e-mail: [oddzgospodarczy@kalisz.sr.gov.pl](mailto:oddzgospodarczy@kalisz.sr.gov.pl)

##### **w zakresie merytorycznym:**

Pani Maria Wioletta Owczarek - Kierownik Oddziału

Gospodarczego tel. 62 76-57-778 – w godz. 8<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup>

e-mail: [oddzgospodarczy@kalisz.sr.gov.pl](mailto:oddzgospodarczy@kalisz.sr.gov.pl)

### §4

#### Terminy składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Sądzie Rejonowym w Kaliszu, w BIURZE PODAWCZYM, pokój nr 19 (parter), Al. Wolności 13, 62-800 Kalisz, do dnia 26.10.2019 r. do godz. 10:00**  
Oferty nie będą rozpatrywane po upływie powyższego terminu.
2. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Sądzie Rejonowym w Kaliszu, Al. Wolności 13, 62-800 Kalisz, dnia 26.10.2020 r. o godz. 10:30 – pokój nr 352 (III piętro).**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

### §5

#### Warunki uczestnictwa w postępowaniu

1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest:
  - 1) złożenie oferty na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Regulaminu;
  - 2) wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z §6 Regulaminu.
2. Strony oferty oraz strony załączników oferty powinny być ponumerowane.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej zgodnie z treścią zawartą w §5 ust. 4.
4. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

SĄD REJONOWY W KALISZU  
Al. Wolności 13 62-800 Kalisz  
Oddział Gospodarczy

**Oferta na:**

**Usługa ochrony fizycznej osób i mienia w obiekcie Sądu Rejonowego w Kaliszu przy ul. Asnyka 56a oraz monitoring sygnałów alarmowych ul. Kilińskiego 13**

2/ZP/20

*z dopiskiem: Nie otwierać przed terminem 26 października 2020r do godziny 10:30*

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak dla składania ofert tj. w kopercie oznakowanej jak podano ust. 3, z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty złożonej przez Wykonawcę, który wprowadził zmiany, i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**§ 6**

**Warunki udziału w postępowaniu i ich ocena**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i/lub oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, zgodnie z wyborem Zamawiającego. Z treści dokumentów/oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, 1517 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca

1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w

postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, 1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

- 14) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 16) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 17) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 16;
- 18) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 19) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

### 3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a-c i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
  - a) w ust. 2 pkt 2) lit. d i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. D;
  - b) w ust. 1 pkt 4)
    - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie

jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9) lub ust. 2 pkt 14) i 15), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5)-9) lub ust. 2 pkt 13)-19), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
  6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
  7. Wykonawca, przekazując zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w §7 ust. 22, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy **zatrudnienia przez siebie osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy wyłącznie na podstawie umowy o pracę (100%)** w rozumieniu Kodeksu Pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, na zasadach zawartych w projekcie umowy.
  9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  10. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający wymaga, aby Wykonawca **posiadał aktualną koncesję udzieloną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia.**
  11. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej, zamawiający wymaga, aby Wykonawca **był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 1 000 000 zł** obejmującej odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (odpowiedzialność kontraktowa) oraz z tytułu czynu niedozwolonego (odpowiedzialność deliktowa).
  12. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej Wykonawcy, zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
    - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje **co najmniej 2 usługi** polegające na ochronie fizycznej osób i mienia obiektów użyteczności publicznej **o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł./m-c. brutto** w ramach jednego zamówienia (jednej umowy) i udokumentuje, że usługa została wykonana należycie (**np. referencje**).

- 2) Wykonawca **nie może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

## §7

### Oferta

1. Oferta powinna zawierać wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego w Formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik Nr 3 do Regulaminu postępowania, w szczególności:

- 1) Imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy będącego osobą fizyczną, nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli Wykonawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, faks, e-mail. cenę oferty;
- 2) informacje dotyczące kryteriów oceny oferty;
- 3) datę sporządzenia oferty;
- 4) oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z obiektami Sądu, wzorem umowy oraz warunkami postępowania i przyjęciem tych warunków bez zastrzeżeń;
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania, przy zachowaniu zasady jawności postępowania i wyniku postępowania,

2. Informacje zawarte w Formularzu ofertowym stanowią wstępne potwierdzenie - oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Podpisanie oferty i poświadczenie za zgodność z oryginałem muszą być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię za zgodność z oryginałem.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

5. **Do oferty, oprócz formularza ofertowego, należy załączyć następujące dokumenty:**

**1) Pełnomocnictwo** - jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa.

**2) Wykaz wykonanych/wykonywanych usług (co najmniej 2) polegających na ochronie obiektów użyteczności publicznej,**

*Zamawiający przyjął, iż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (j.t. Dz. U. 2015, poz. 1422 z zm.) przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.*

**3) Wypełniona informacja INF-1 Wykonawcy** – stanowiąca załącznik nr 1 do rozporządzenia ministra rodziny, pracy i polityki społecznej z dnia 27 września 2018r. w sprawie określenia wzorów miesięcznych i rocznych informacji o zatrudnieniu, kształceniu lub o działalności na rzecz osób niepełnosprawnych (Dz.U. poz. 1857) – dokument wymagany w celu sprawdzenia Wykonawcy w zakresie możliwości udzielania ulg we wpłatach na PFRON w wysokości zadeklarowanej w złożonej w postępowaniu ofercie.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia ma prawo wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 6, tj.:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie § 6 ust. 2 pkt 13);
- 2) koncesji udzielonej przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia;
- 3) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
- 4) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w zakresie potwierdzającym spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku;
- 5) wykazu usług wykonanych **(co najmniej 2-óch)**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w zakresie potwierdzającym spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 7 ust 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 1) Dokumenty, o których mowa w § 7 ust 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce



zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695 i 1517).
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
13. Oświadczenia, o których mowa powyżej dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
14. Dokumenty, o których mowa powyżej, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 16, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej - opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Regulaminie, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub będą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
21. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
22. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty informację o współuczestnikach postępowania w protokole z sesji otwarcia ofert. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w §6 ust. 2 pkt 12), wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## § 8

### Kryteria oceny i sposób oceny ofert

1. Oceny ofert dokonuje Komisja powołana przez Dyrektora Sądu Rejonowego w Kaliszu.
2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| <b>1. CENA</b>                      | <b>WAGA - 60%</b> |
| <b>2. ULGA WE WPŁATACH NA PFRON</b> | <b>WAGA - 40%</b> |

4. Punktacja (P) odbywać się będzie wg zasady:

KRYTERIUM CENA: maksymalna ilość punktów wynosi 60 pkt.

$$C = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: **C** - ilość punktów oferty badanej

**C<sub>min</sub>** - cena brutto oferty o najniższej cenie

**C<sub>b</sub>** - cena brutto oferty badanej

KRYTERIUM ULGA WE WPŁATACH NA PFRON: maksymalna ilość punktów wynosi 40 pkt.

Sposób obliczania punktów: W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie możliwość udzielenia przez Wykonawcę zaświadczenia umożliwiającego obniżenie zobowiązań Zamawiającego względem PFRON, w każdym miesiącu świadczenia usługi w okresie trwania umowy, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi naliczania ulg we wpłatach na PFRON.

Przyznanie punktów w kryterium „ulga we płatach PFRON” ( $U^{PFRON}$ ) nastąpi według następujących zasad:

Wyszczególnienie	Poziom ulg	Ilość przyznanych punktów
Wykonawcy, którzy nie spełniają wymogu udzielenia ulgi we wpłatach PFRON	0%	0

Wykonawcy, którzy deklarują miesięczny wskaźnik ulgi we wpłatach PFRON na poziomie	poniżej 15% wynagrodzenia netto Wykonawcy	10
	od 15% do 30% wynagrodzenia netto Wykonawcy	20
	powyżej 30% do 45% wynagrodzenia netto Wykonawcy	30
	Powyżej 45% wynagrodzenia netto Wykonawcy	40

5. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów wg wzoru:

$$P = C + U^{PFRON}$$

gdzie: P-punktacja

C - cena (waga 60%)

$U^{PFRON}$  – Ulga we wpłatach na PFRON (waga 40%)

6. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
8. W przypadku konieczności wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów, Zamawiający zastosuje te przepisy wyłącznie w zakresie wymaganym do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (tj. wykazania dwóch usług).
9. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
10. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej, a także powiadamiając każdego z wykonawców, który złożył ofertę, pisemnie.

## §9

### Związanie ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.

## §10

### Ogłoszenie o zamówieniu

1. Ogłoszenie o zamówieniu, regulamin, wzory formularzy ofertowych, wzory umowy dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego <http://kalisz.sr.gov.pl/bip/> w zakładce „Zamówienia Publiczne”.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania znanych sobie Wykonawców o wszczęciu postępowania.

## § 11

### Ważność postępowania, przesłanki odrzucenia oferty

1. Postępowanie toczy się, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) Jest niezgodna z ustawą Prawo Zamówień Publicznych,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści dokumentów przekazanych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy Zamawiający jest w stanie potraktować niezgodność jako omyłkę - pisarską, rachunkową lub inną, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty i poprawić ją informując o tym Wykonawcę, lub wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie treści oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą doprowadzić do istotnych zmian treści oferty;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający przed podjęciem decyzji o odrzuceniu oferty zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2019 r. poz. 1564);
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

- 7) upłynął termin związania ofertą, a Wykonawca nie wyraził zgody na jego przedłużenie;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli:
    - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
    - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
    - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie; (Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych);
    - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
    - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  5. Dyrektor Zamawiającego zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

## **§ 12**

### **Wynik i skargi**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów opisanych w niniejszym regulaminie.
2. Zamawiający oceni ważność Ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w regulaminie kryteriów oceny Ofert na posiedzeniu niejawnym.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
  - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie
4. W terminie 3 dni od dnia przesłania informacji o wyniku do Wykonawców, Wykonawca może wnieść do Dyrektora Sądu skargę na czynności związane z przeprowadzeniem postępowania.
5. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 4, Dyrektor wstrzymuje czynności związane z postępowaniem do czasu jej rozpatrzenia.
6. Dyrektor może uznać skargę za niezasadną bądź uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności w postępowaniu albo unieważnić postępowanie, jeżeli jest obarczone niemożliwą do

usunięcia wadą.

7. Dyrektor uwzględnia skargę, jeżeli stwierdzi naruszenie zasad regulaminu lub innych zasad niniejszego postępowania.
8. Po rozpatrzeniu skargi Dyrektor zawiadamia skarżącego i zarządza o niezwłocznym umieszczeniu na okres 3 dni na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego informacji o sposobie rozstrzygnięcia skargi.
9. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania albo w razie uznania skargi za niezasadną Dyrektor podaje do publicznej wiadomości zamieszczając na stronie internetowej Sądu oraz wywieszając na tablicy ogłoszeń Zamawiającego na okres 3 dni, informację o wyniku postępowania. Umowa może zostać zawarta po upływie niniejszego terminu.
10. Na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiający udostępnia jedynie informacje, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 4.

### **§ 13** **Umowa**

1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostaje zawarta umowa.

#### Załączniki:

1. Ogłoszenie o zamówieniu - Załącznik Nr 1 do Regulaminu
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Regulaminu
3. Formularz ofertowy – załącznik nr 3 do Regulaminu
4. Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik Nr 4 do Regulaminu
5. Wzór Umowy – załącznik nr 5 do Regulaminu
6. Wykaz usług - Załącznik Nr 6 do Regulaminu
7. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 7 do Regulaminu

Podpis Kierownika Zamawiającego

*Dyrektor*  
*Sądu Rejonowego w Kaliszu*

*Bogusław Bagiński*