

## OGŁOSZENIE

**Dyrektor Sądu Rejonowego w Kaliszu  
ogłasza konkurs na stanowisko  
informatyka**

Nazwa i adres sądu: **Sąd Rejonowy w Kaliszu, Al. Wolności 13, 62-800 Kalisz**

Oznaczenie konkursu: **K.1101-28/18**

Wolne stanowisko : **Informatyk**

Liczba stanowisk: **1 w pełnym wymiarze czasu pracy**

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- zarządzanie systemami wykorzystywanymi w sądzie
- nadzór nad urządzeniami aktywnymi sieci komputerowej sądu
- asystowanie i współpraca z zewnętrznymi specjalistami przy pracach instalacyjnych, konfiguracyjnych i naprawczych
- tworzenie, przechowywanie i weryfikacja kopii bezpieczeństwa danych systemów sieciowych i serwerowych
- dbanie o bezawaryjną pracę sprzętu komputerowego i oprogramowania
- szkolenie pracowników sądu z zakresu obsługi użytkowanych przez nich programów i sprzętu informatycznego
- wsparcie pracowników sądu w codziennej pracy, rozwiązywanie problemów na stacjach roboczych z systemem Windows, instalacja i utrzymanie urządzeń peryferyjnych

### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe kierunkowe informatyczne pierwszego stopnia
- pełna zdolność do czynności prawnych
- nieposzlakowana opinia
- niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- przeciwko kandydatowi nie może być prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku oraz
- administracja sprzętem sieciowym (switche, UTM)
- znajomość Extreme XOS, Cisco IOS
- administracja, umiejętność diagnozowania i rozwiązywania problemów w środowisku Active Directory
- znajomość zagadnień związanych z sieciami LAN/WAN oraz VPN
- bardzo dobra znajomość Microsoft SQL Server, Windows Server
- podstawowa znajomość Linuxa

### **Wymagania dodatkowe:**

- umiejętność analitycznego myślenia i samodzielnego rozwiązywania problemów
- kreatywność, komunikatywność, odporność na stres, rzetelność i samodzielność
- umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu w sytuacjach awaryjnych
- zdolność do szybkiego uczenia się i chęci poznawania nowych technologii IT

**Wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów:**

1. podanie o przyjęcie na w/w stanowisko adresowane do Dyrektora Sądu Rejonowego w Kaliszu, zawierające oznaczenie konkursu, aktualny adres do korespondencji oraz nr telefonu kontaktowego
2. życiorys (CV)
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
4. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
5. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
6. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
7. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla kandydata do pracy w Sądzie Rejonowym w Kaliszu po zapoznaniu się z klauzulą informacyjną ( załącznik do ogłoszenia)

*Do zgłoszenia można dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.*

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty kandydaci mogą składać w terminie do dnia 6 grudnia 2018r. osobiście w Oddziale Kadr Sądu Rejonowego w Kaliszu, Al. Wolności 13, II piętro, pokój 239, albo przesłać drogą pocztową na adres Sądu Rejonowego.(decyduje data stempla pocztowego) \*

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, adresowanej na Dyrektora Sądu Rejonowego w Kaliszu, z dopiskiem na kopercie „*Konkurs na stanowisko informatyka K.1101-28/18*”.

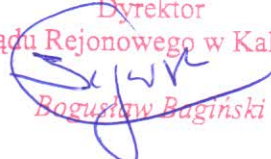
*Zgłoszenia otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.*

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 62 7657748.

Lista osób zakwalifikowanych do II i III etapu konkursu, a także wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Podanie informacji do publicznej wiadomości w sposób opisany powyżej stanowi podstawowy sposób zawiadomienia kandydata o miejscu, dacie i czasie kolejnych etapów konkursu.

*W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w sądzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.*

Dyrektor  
Sądu Rejonowego w Kaliszu  
  
Bogusław Bagiński

Kalisz, dnia 29 listopada 2018r.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**obowiązująca od dnia 25 maja 2018r.**

**DLA KANDYDATÓW DO PRACY W SĄDZIE REJONOWYM W KALISZU**

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu (62-800) przy Al. Wolności 13, reprezentowany przez Prezesa – Panią SSR Elżbietę Kwaśniewską
- 2) Osobą do kontaktu jest Pani Danuta Staciwo - Kierownik Oddziału Administracyjnego, e-mail [iod@kalisz.sr.gov.pl](mailto:iod@kalisz.sr.gov.pl), pokój nr 238, Al. Wolności 13, 62-800 Kalisz
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a i c RODO
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a ich nieprzekazanie spowoduje brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego
- 5) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą- *nie dotyczy*
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu (profilowaniu)
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego, nie dłużej jednak niż przez 1 rok od zakończenia rekrutacji
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

.....,dnia.....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres do korespondencji

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH  
DLA KANDYDATÓW DO PRACY W SĄDZIE REJONOWYM W KALISZU**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Kaliszu na stanowisko.....w konkursie nr..... od dnia.....

Jednocześnie oświadczam, że przekazuję moje dane całkowicie dobrowolnie.

Oświadczam ponadto, że zostałam/zostałem poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i możliwości ich poprawiania, a także o prawie wycofania zgody na przetwarzanie tych danych w każdym czasie.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dla kandydatów do pracy w Sądzie Rejonowym w Kaliszu obowiązującą od dnia 25 maja 2018r.

.....  
Podpis