

## OGŁOSZENIE

Dyrektor Sądu Rejonowego w Kaliszu  
ogłasza konkurs na  
**staż urzędniczy do wydziału orzeczniczego w Sądzie Rejonowym w Kaliszu**

Nazwa i adres sądu : Sąd Rejonowy w Kaliszu, Al. Wolności 13, 62-800 Kalisz

Oznaczenie konkursu: K.111-65/17

Stanowisko : **stażysta**

Liczba /wymiar etatu : 1 etat w pełnym wymiarze czasu pracy

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- protokołowanie na rozprawach i posiedzeniach, wykonywanie wszystkich czynności i zarządzeń w tych sprawach,
- wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem akt spraw sądowych oraz urządzeń ewidencyjnych służących do ich rejestrowania, prowadzonych w systemie elektronicznym,
- redagowanie pism,
- wykonywanie prac administracyjno- biurowych,
- obsługa urządzeń biurowych

### **Wymagania niezbędne:**

- pełna zdolność do czynności prawnych,
- nieposzlakowania opinia
- niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- przeciwko kandydatowi nie może być prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku
- minimum wykształcenie średnie i zdany egzamin maturalny- preferowane wykształcenie wyższe

### **Wymagania dodatkowe:**

- znajomość aplikacji biurowej MS Office ( w tym dobra znajomość Microsoft Word)
- umiejętność szybkiego pisania na komputerze,
- znajomość techniki pracy biurowej,
- zdolność analitycznego myślenia i odporność na stres,
- umiejętność dobrej organizacji pracy własnej oraz pracy w zespole,
- samodzielność, systematyczność, dyspozycyjność, komunikatywność,
- wysoki poziom kultury osobistej,
- znajomość ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t. Dz. U. z 2016r.,poz.2062.),
- znajomość ustawy z dnia 18 grudnia 1998r. o pracownikach sądów i prokuratury (j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 246)
- znajomość rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2015r. poz.2316 ze zm.)

### **Wymagane dokumenty:**

- CV oraz podanie o przyjęcie do pracy z aktualnym adresem zamieszkania i numerem telefonu
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie- świadectwo maturalne lub dyplom szkoły wyższej

- kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie,
- oświadczenie o wyrażeniu przez kandydata zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu
- w przypadku posiadania orzeczenia o niepełnosprawności – kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność

*Do zgłoszenia można dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.*

**Termin i miejsce złożenia dokumentów:**

Wymagane dokumenty można złożyć osobiście w Oddziale Kadr Sądu Rejonowego w Kaliszu, Al. Wolności 13, II piętro, pokój 239 lub przesać drogą pocztową na adres Sąd Rejonowy w Kaliszu, Al. Wolności 13, 62-800 Kalisz (decyduje data stempla pocztowego)- w terminie **do dnia 8 listopada 2017r.**

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, adresowanej do Dyrektora Sądu Rejonowego w Kaliszu, z dopiskiem na kopercie „**Konkurs na staż urzędniczy K.111-65/17**”

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu : **62 7657748.**

Zgłoszenia otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Lista osób zakwalifikowanych do drugiego i trzeciego etapu konkursu, a także wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu oraz stronie BIP Sądu Rejonowego w Kaliszu.

Podanie informacji do publicznej wiadomości w sposób powyżej opisany stanowi podstawowy sposób zawiadomienia kandydata o miejscu, dacie i czasie kolejnych etapów konkursu.

*Zachęcamy osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu do udziału w naborze na powyższe stanowisko.*

*W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w sądzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.*

Kalisz, dnia 25 października 2017r.

Dyrektor  
Sądu Rejonowego w Kaliszu  
*Tomasz*  
Aneta Tomaszewska